

Утверждаю



Директор МОУ «Лицей № 40»

С.В.Савицкая

(приказ № 6 от 09.01.2025 г.)

**ПЛАН  
работы по противодействию коррупции МОУ «Лицей № 40»  
на 2025 годы**

| №  | Мероприятие   | Срок проведения     | Ответственный  |
|--|---|---------------------|--|
| <b>Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности</b> |   |                     |  |
| 1  | Рассмотрение обращений по фактам коррупционных проявлений   | По мере поступления | Директор лицея   |
| 2  | Организация личного приёма граждан директором школы   | По графику          | Директор лицея   |
| 3  | Работы по принятию решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда   | В течение года      | Директор лицея   |
| 4  | Организация систематического контроля за получением, учётом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем и среднем общем образовании | В течение года      | Директор лицея, зам. директора по УВР                        |
| 5  | Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).  | В течение года      | Директор лицея, зам. директора по УВР, классные руководители |
| 6  | Обеспечение соблюдения правил приёма, перевода и отчисления, обучающихся.   | В течение года      | Директор лицея, зам. директора по УВР                        |
| <b>Обеспечение открытости деятельности</b>                             |   |                     |  |
| 1  | Своевременное обновление материалов на официальном сайте лицея в соответствии с нормами федерального законодательства   | В течение года      | Директор лицея, отв. за ведением официального сайта          |
| 2  | Ознакомление родителей (законных представителей) обучающихся с результатами самообследования деятельности лицея, порядком проведения ГИА и др. вопросами                                | В течение года      | Директор лицея, зам. директора по УВР                        |
| <b>Антикоррупционное образование</b>                                   |   |                     |  |
| 1  | Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках  | В течение года      | Учителя истории и обществознания, преподаватель –            |

|                              |  |                |   |
|------------------------------|--|----------------|---|
|                              | обществознания и ОБЗР  |                | организатор ОБЗР  |
| 2                            | Выставка книг в библиотеке «Нет коррупции!»  | В течение года | Педагог-библиотекарь  |
| 3                            | Проведение классных часов по проблемам формирования антикоррупционного мышления  | В течение года | Зам. директора по УВР, классные руководители                        |
| <b>Работа с сотрудниками</b> |  |                |   |
| 1                            | Рассмотрение вопросов профилактики коррупционных проявлений на совещаниях  | В течение года | Директор лицея  |
| 2                            | Работа по недопущению конфликтов интереса, коррупционной составляющей в деятельности сотрудников, в т.ч. в сфере закупок | В течение года | Директор лицея, зам.директора по безопасности, зам.директора по АХЧ |
| <b>Работа с родителями</b>   |  |                |   |
| 1.                           | Размещение на сайте образовательного учреждения правовых актов антикоррупционного содержания                             | В течение года | Директор лицея, отв. за ведением официального сайта                 |
| 2                            | Рассмотрение вопросов профилактики коррупционных проявлений на родительских собраниях                                    | В течение года | Зам. директора по УВР, классные руководители                        |